

VEDTÆGTER FOR BØRNENES REKORDBOGS STØTTEFORENING

§ 1. Navn & Hjemsted.

Stk.1.
Foreningens navn er BØRNENES REKORDBOGS STØTTEFORENING.

Stk.2.
Foreningens hjemsted er Testrupvej 6, 8320 Mårslet i Århus Kommune.



§ 2. Formål.

Stk.1.
Foreningens formål er at udvikle BØRNENES Rekordbog. Idégrundlag: At stille et middel til rådighed, hvor børn og unge kan blive værdsat for deres kreativitet og bedrifter. Det er vigtigt, at vi anerkender det, vores børn/ungdom laver. Det er vigtigt at skabe grobund for, at de skal kunne få en god selvfølelse. Bogen skal gerne animere til gruppearbejde, hvor vi-følelsen skabes, det giver nogle gode kammeratlige relationer.

Bogen skal være et sted, hvor de unge konkurrerer på deres egne præmisser og skal styrke fantasi, spontanitet og kreativitet.

Stk.2.
Foreningen skal i forbindelse med udviklingsarbejdet i videst mulige omfang varetage børns interesser. Bestyrelsen skal sikre mulighed for, at børn fra regionerne kan deltage i arbejdet med bogen – f.eks. som officials eller ved P.R.

Stk.3.
Foreningens formål er almenyttigt, således at foreningen yder støtte til aktiviteter, der af bestyrelsen skønnes at fremme børns velfærd i henhold til bogens formål.

§ 3. Støttemedlemmer.

Stk.1.
Som støttemedlem anses enhver fysisk eller juridisk person, der har betalt årligt kontingent til foreningen.

Stk.2.
Støttemedlemmer har hverken stemmeret eller anden form for beslutningskompetence.

Stk.3.
Et støttemedlem, der ikke respekterer foreningens idégrundlag, nærværende vedtægter, eller beslutninger vedtaget af bestyrelsen, kan af denne ekskluderes af foreningen.

Stk. 4.
Eksklusion af et støttemedlem skal vedtages af bestyrelsen ved 2/3 flertal.

§ 4. Regioner.

Stk.1.
Bestyrelsen udpeger et antal institutioner, der i det daglige fungerer som lokalt regionskontor for Rekordbogen. Så vidt det er muligt udpeges der mindst en region for hver landsdel.

Stk.2.

Regionernes opgaver er at medvirke til Rekordbogens fortsatte udvikling. Regionerne skal således informere om og tilskynde til at igangsætte rekorder i regionsområderne. Så vidt det er muligt skal regionerne desuden godkende nye rekorder i regionsområderne.

Stk.3.

Regionerne forventes at prioritere deres deltagelse højt i det årlige regionsmøde og i udgivelsen af bogen med de dertil knyttede aktiviteter.

Stk.4.

Regionernes arbejde med Rekordbogen skal i det hele være foreneligt med den pædagogiske praksis i institutionerne. Regionernes arbejde skal være i overensstemmelse med formålsparagraffen.

Stk.5.

Hvis et regionskontor modarbejder bogens idé og formål kan regionskontoret ekskluderes af bestyrelsen med kvalificeret flertal.

Der vil ligeledes ved 2/3 flertal i bestyrelsen være mulighed for at ekskludere et regionskontor, såfremt bestyrelsen skønner, at regionskontorets deltagelse eller opbakning efter stk. 3 fremstår som værende mangelfuld eller utilfredsstillende.

§ 5. Foreningens formue.**Stk.1.**

Foreningens indtægter kan fremskaffes ved at ansøge om midler fra fonde og private/faglige organisationer eller sponsorer.

Stk.2.

Foreningens indtægter kan endvidere opnås gennem det af støttemedlemmerne årligt indbetalte bidrag/kontingent.

Bidrag/kontingent fastsættes hvert år af bestyrelsen.

Stk.3.

Foreningens likvider skal deponeres i anerkendte pengeinstitutter, der vælges af foreningens bestyrelse. Udbetaling til foreningens aktiviteter fortages fra disse konti.

Stk.4.

Foreningens formue skal anvendes i overensstemmelse med foreningens formål og idégrundlag.

Foreningen kan således yde tilskud til aktiviteter, der efter bestyrelsen frie skøn synes i overensstemmelse med foreningens formål og idégrundlag. Samt at økonomien tillader det.

Stk.5.

Enhver er berettiget til at ansøge foreningen om midler til aktiviteter i overensstemmelse med Foreningens formål og idégrundlag.

Beslutningen om, hvorvidt en sådan ansøgning bør imødekommes, kan alene træffes af bestyrelsen efter dennes frie skøn ved alm. flertal.

§ 6. Hæftelse.**Stk.1.**

Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den af foreningen til enhver tid tilhørende formue.

Stk.2.

Der påhviler ikke foreningens støttemedlemmer eller bestyrelse nogen personlig hæftelse.

§ 7. Tegningsret

Stk.1.

Bestyrelsen tegner foreningen i alle henseender. I den daglige drift tegnes foreningen af Rekordbogens redaktør eller den af bestyrelsen valgte administrator.

Stk.2.

I anliggender, der skønnes at række ud over den daglige drift, tegnes sådanne i forening med bestyrelsesformanden og redaktør/administrator. Dispositioner, der vedrører et beløb på mere end 30.000 kr. rækker ud over den daglige drift.

Stk.3.

Foreningen kan optage lån på foreningens vegne, såfremt der er enighed fra samtlige bestyrelsesmedlemmer herom.

Foreningen kan i sådanne tilfælde alene forpligtes, når der foreligger skriftligt samtykke fra samtlige medlemmer af bestyrelsen.

§ 8. Foreningens ledelse.

Stk.1.

Foreningen ledes af en bestyrelse på 4-6 personer.

Bestyrelsen er foreningens øverste myndighed i alle foreningens anliggender.

Stk.2.

Bestyrelsen konstituerer sig selv og er i øvrigt selvsupplerende således, at den bl.a. selv vælger formand, administrator/regnskabsfører.

Der kan udpeges op til to suppleanter. Suppleanterne har ret til at deltage i bestyrelsesmøder, men er alene stemmeberettigede ved et fast bestyrelsesmedlems frafald.

Stk.3.

Bogens redaktør er født medlem af bestyrelsen.

De øvrige bestyrelsesmedlemmer vælges blandt interessenter.

Stk.4.

Hvervet som bestyrelsesmedlem er i princippet uden tidsbegrænsning, dog således at det enkelte bestyrelsesmedlem til enhver tid har adgang til at træde ud af bestyrelsen.

Ændringer af kandidater til foreningens bestyrelsesposter afgøres af bestyrelsen med 2/3 flertal.

Stk.5.

Et bestyrelsesmedlem kan ekskluderes ved 2/3 flertal truffet af den øvrige bestyrelse, hvis det pågældende bestyrelsesmedlem ikke respekterer nærværende vedtægter, de af bestyrelsen truffne beslutninger, eller i øvrigt af den resterende bestyrelse skønnes uværdig, eller ude af stand til at varetage hvervet som bestyrelsesmedlem.

Stk.6.

Hvervet som bestyrelsesmedlem vederlægges ikke.

Foreningen kan derimod yde tilskud til en årlig udflugt for bestyrelsesmedlemmerne med familie.

Stk.7.

Bestyrelsen er berettiget til at antage lønnet medhjælp til de med foreningen og dens aktiviteter forbundne opgaver.

§ 9. Foreningens daglige drift.

Stk.1.

Bestyrelsen udpeger en administrator, der forestår foreningens daglige drift.

Stk.2.

Hos foreningens administrator skal der være et rådighedsbeløb pålydende maksimalt 20.000 kr. til varetagelse af den daglige drift.

§ 10. Bestyrelsesmøder.

Stk.1.

Der afholdes mindst 2 ordinære bestyrelsesmøder årligt.

Stk.2.

Der kan afholdes ekstraordinært bestyrelsesmøde, når formanden eller mindst 2 bestyrelsesmedlemmer fremsætter anmodning herom.

Stk.3.

Til hvert bestyrelsesmøde vælges i bestyrelsen en referent, der fører referat fra bestyrelsesmødet.

Stk.4.

Bestyrelsen fastsætter selv sin dagsorden/forretningsorden og træffer de beslutninger, der er nødvendige for foreningens drift.

§ 11. Dagsorden.

Stk.1.

Formanden er mødeindkalder til bestyrelsesmøderne, med mindre andet er aftalt.

Stk.2.

Dagsorden skal fremsendes senest 8 dage før mødet.

Stk.3.

Hvis ikke tidsfristen for fremsendelsen af dagsordenen er overholdt, skal dagsordenen godkendes af samtlige fremmødte bestyrelsesmedlemmer på bestyrelsesmødet.

§ 12. Stemmeret og afstemning.

Stk.1.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer er til stede.

Stk.2.

Hvis fremmødet til et bestyrelsesmøde resulterer i, at bestyrelsen ikke er beslutningsdygtig jfr. stk.1. indkaldes der efter proceduren i § 11 til nyt bestyrelsesmøde.

Det skal af indkaldelsen til det nye bestyrelsesmøde fremgå, at de fremmødte bestyrelsesmedlemmer uanset § 12 stk.1. vil være beslutningsdygtige.

Stk.3.

Afgørelser træffes ved alm. stemmeflertal.

Ved stemmelighed tæller formandens stemme som afgørende.

Stk.4.

Eksklusion af bestyrelsesmedlemmer træffes ved 2/3 flertal af de øvrige bestyrelsesmedlemmer jfr. § 8 stk.4.

§ 13. Regnskab.

Stk.1.

Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

Stk.2.

Den valgte revisor skal hvert år revidere regnskabsførerens/administratorens dispositioner og afsluttende regnskab om foreningens formue.

Stk.3.

Regnskabet skal godkendes af bestyrelsen ved 2/3 flertal.

§ 14. Vedtægtsændringer.

Stk.1.

Vedtægtsændringer kræver et 2/3 flertal i bestyrelsen.

Stk.2.

Der kræves enstemmighed i bestyrelsen ved ændring af formålsparagraffen.

§ 15. Opløsning af foreningen.

Stk.1.

Bestyrelsen kan enstemmigt beslutte at ophæve foreningen.

Stk.2.

Foreningens eventuelle nettoformue skal ved opløsning udloddes til almennyttige formål og skal hvis muligt, være i overensstemmelse med foreningens formålsbestemmelse. Ellers skal det være anden almennyttigt formål.

Bestyrelsen træffer den endelige beslutning omkring udlodningen med almindeligt flertal jfr. § 12

Således vedtaget af bestyrelsen den 29/1-2019.

Formand, Hansi Hahn:

Hansi Hahn

Bestyrelsesmedlem, Vibeke Maj Jacobsen:

Vibeke Maj Jacobsen

Bestyrelsesmedlem, Morten Hahn:

Morten Hahn

Bestyrelsesmedlem, Birgit Lyngsø:

Birgit Lyngsø

Bestyrelsesmedlem, Iben Ellerup Christiansen

Iben Ellerup Christiansen

Redaktør og administrator, Mikael Brøgger:

Mikael Brøgger

